

会 員 各 位

一般社団法人 東京都トラック協会
会 長 浅 井 隆

労務講習会の開催について

拝啓 時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。

さて、当協会では毎年、会員事業者を対象にして労働時間に関する法的規制並びに36協定等労務管理書類の記入・作成方法及び労働行政への届出方法・注意事項等について本部労務相談員を講師に講習会を開催しておりますが、本年度についても下記のとおり労務講習会を開催いたしますので、ご多用のこととは存じますが、是非ともご参加賜りますようお願いいたします。

また、労務講習会のテキストにもなります、令和元年度版「36協定等届出書類と労務管理の実務」の冊子等につきましては、令和2年1月下旬を目途に送付させていただきますのでよろしくお願いいたします。

敬 具

記

1. 開催日時

- (1) 令和2年2月12日(水) 午後1時30分～4時
- (2) 令和2年2月13日(木) 午後1時30分～4時
- (3) 令和2年2月14日(金) 午後1時30分～4時

◎内容 ○なくそう労災事故 ○労務管理の実務について ○法令改正
○36協定等届出書類の書き方 ○その他 ○質疑 ○個別相談

2. 開催場所

東京都トラック総合会館 7階大会議室
東京都新宿区四谷3-1-8

3. 申込み方法

別紙参加申込書に希望日を明記の上、2月5日(水)までにFAX(03-3359-4983)にてお申し込みください。(空きがありましたら締切日以降も受け付けます)

なお、先着順とさせていただきますので、定員になり次第締め切らせていただきます。
また、申込確認のご連絡・受講票は発行いたしませんので、当日直接お越しくください。

※問い合わせ先：東ト協運行管理部業務課 永谷(ガヤ) 電話 03-3359-6257(直通)

送付先：(一社) 東京都トラック協会 業務課 行
FAX 03-3359-4983

労務講習会参加申込書

令和 年 月 日

	2月12日(水)
	2月13日(木)
	2月14日(金)

※希望日に○印をご記入ください。

支部名		役職名	氏名
会社名			
電話番号			

※1社複数名の申し込みも受け付けしますが、定員に達した場合は別日での受講をお願いする場合がありますので、あらかじめご了承ください。

※36協定・労働時間等、労務管理に関するご質問等がありましたら、下記にご記入ください。

質 問	
-----	--